

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЗАКУПОК»
ПРИКАЗ**

от «19» апреля 2017 г.

г. Чита

№ 27/ПД

«Об утверждении методических рекомендаций по вопросам взаимодействия заказчиков с ГКУ «ЗабГосЗакуп» при проведении совместных конкурсов или аукционов»

В соответствии с Порядком взаимодействия заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, с государственным казенным учреждением «Забайкальский центр государственных закупок» при проведении совместных конкурсов и аукционов, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17 декабря 2013 года № 544 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. постановления Правительства Забайкальского края от 02 декабря 2016 года № 441) **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить методические рекомендации по вопросам взаимодействия заказчиков с ГКУ «ЗабГосЗакуп» при проведении совместных конкурсов или аукционов» (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Лескова

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ГКУ «ЗабГосЗакуп»
№ 27/ПД от 19.04.2017 года

**Методические рекомендации
по вопросам взаимодействия заказчиков с ГКУ «ЗабГосЗакуп»
при проведении совместных конкурсов или аукционов**

1. В настоящих методических рекомендациях под заказчиками следует понимать следующих заказчиков:

1) государственные заказчики, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Забайкальского края, к которым относятся Законодательное Собрание Забайкальского края, Избирательная комиссия Забайкальского края, Контрольно-счетная палата Забайкальского края, исполнительные органы государственной власти Забайкальского края, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Забайкальского края, краевые казенные учреждения, краевые бюджетные учреждения, государственные унитарные предприятия (далее – государственные заказчики);

2) муниципальные заказчики, осуществляющие закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, к которым относятся муниципальные органы, муниципальные казенные учреждения, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия (далее – муниципальные заказчики).

2. В настоящих методических рекомендациях под совместными конкурсами или аукционами следует понимать осуществление закупки ГКУ «ЗабГосЗакуп» посредством проведения совместного конкурса или аукциона для нужд двух и более государственных и (или) муниципальных заказчиков имеющих потребность в одинаковых товарах работах услугах.

3. В настоящих методических рекомендациях под организатором торгов следует понимать ГКУ «ЗабГосЗакуп» (далее – уполномоченное учреждение).

4. Уполномоченное учреждение согласно Перечню товаров, работ, услуг, в отношении которых рекомендуется проводить совместные конкурсы и аукционы, утвержденному Министерством экономического развития Забайкальского края (далее - перечень объектов закупки для совместных конкурсов и аукционов), **размещает на своем официальном сайте - www.goszak.e-zab.ru:**

- поквартальный график проведения совместных конкурсов и аукционов;
- форму уведомления о намерении участвовать в совместном конкурсе или аукционе с требованием об объеме информации, необходимой для заключения соглашения;
- примерную форму соглашения о проведении совместного

конкурса или аукциона;

- рекомендуемое типовое техническое задание;
- рекомендуемый типовой проект государственного контракта.

5. Государственные и (или) муниципальные заказчики **при наличии потребности в товарах, работах, услугах, предусмотренных перечнем объектов закупки для совместных конкурсов и аукционов**, руководствуются Порядком взаимодействия заказчиков, осуществляющих закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, с государственным казенным учреждением «Забайкальский центр государственных закупок» при проведении совместных конкурсов и аукционов, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 02.12.2016 № 441.

6. Государственные и (или) муниципальные заказчики при наличии потребности в товарах, работах, услугах, предусмотренных перечнем объектов закупки для совместных конкурсов и аукционов, направляют в уполномоченное учреждение уведомление о намерении участвовать в совместном конкурсе или аукционе.

Уведомление направляется **за 30 календарных дней** до плановой даты размещения извещения о проведении совместного конкурса или аукциона указанного в поквартальном графике проведения совместных конкурсов и аукционов.

Уведомления, полученные уполномоченным учреждением от заказчиками позже, чем **за 30 календарных дней** до плановой даты размещения извещения о проведении совместного конкурса или аукциона указанного в поквартальном графике проведения совместных конкурсов и аукционов, **подлежат отклонению без рассмотрения, как поступившее с нарушением установленного срока.**

7. В течении 5 календарных дней уполномоченное учреждение рассматривает уведомления от заказчиков и формирует соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона.

По результатам рассмотрения уведомлений государственных и (или) муниципальных заказчиков о намерении принять участие в совместном конкурсе или аукционе уполномоченное учреждение :

- организует подписание соглашения о проведении совместного конкурса или аукциона со всеми заинтересованными заказчиками;
- отказывает заказчику в заключении соглашения по следующим причинам:
 - наличие уведомления только от одного заказчика на соответствующий товар, работу или услугу;
 - наличие уведомления с техническим заданием, не соответствующим рекомендуемому техническому заданию, размещенному на официальном сайте - www.goszak.e-zab.ru.

8. Соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона, подписанное руководителем уполномоченного учреждения, направляется

заказчикам уполномоченным учреждением путем размещения проекта соглашения в формате PDF (скан) в АИС «Госзаказ» в карточке организации во вкладке «документы».

В течении 2 календарных дней соглашение подписывается заказчиком двумя способами :

- ЭЦП руководителя заказчика;
- собственноручно на бумажном носителе и размещается в формате PDF (скан) в АИС «Госзаказ» в карточке организации во вкладке «документы».

9. Внесение изменений в заключенное сторонами соглашение по инициативе заказчика **возможно только в случае**, если вносимые изменения не приведут к нарушению плановой даты размещения извещения о проведении совместного конкурса или аукциона указанного в поквартальном графике проведения совместных конкурсов и аукционов.

В случае, если предлагаемые заказчиком изменения в соглашение влекут за собой необходимость изменения плановой даты размещения извещения о проведении совместного конкурса или аукциона, соглашение с данным заказчиком подлежит расторжению.

10. Только после заключения соглашения с уполномоченным учреждением о проведении совместного конкурса или аукциона, **в течении 3 календарных дней** заказчики вносят все необходимые изменения в план закупок и (или) план-график закупок, в строгом соответствии с данными указанными в спецификации к заключенному соглашению, в том числе указывают наименование организатора совместных торгов - ГКУ «ЗабГосЗакуп».

11. После внесения соответствующих изменений в план закупок, план-график закупок, на следующий день после опубликования в открытой части ЕИС указанных изменений, заказчики направляют в уполномоченное учреждение заявку на проведение совместных торгов, в соответствии с пунктом 14 Порядка взаимодействия государственного казенного учреждения "Забайкальский центр государственных закупок" с заказчиками, осуществляющими закупки для обеспечения нужд Забайкальского края, муниципальных нужд, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 17.12.2013 № 544 (в редакции от 17.11.2015 № 574).

Заявка на проведение совместных торгов в уполномоченное учреждение должна поступить **за 15 календарных дней** до плановой даты размещения извещения о проведении совместного конкурса или аукциона указанного в поквартальном графике проведения совместных конкурсов и аукционов.

12. При отработке заявок заказчиков уполномоченное учреждение вправе отклонить заявку заказчика и расторгнуть соглашение с заказчиками, по следующим основаниям:

- в заявке заказчика выявлено несоответствие позиций технического задания, позициям технического задания указанному в спецификации к заключенному соглашению, а также позициям

рекомендуемого технического задания, размещенного на официальном сайте - www.goszak.e-zab.ru;

- сроки опубликования изменений, внесенных в план-график заказчиком, не позволяют разместить извещение о проведении совместных торгов в срок размещения извещения, указанный в поквартальном графике проведения совместных конкурсов и аукционов, без нарушения части 14 статьи 21 закона о контрактной системе.

13. Заказчики, уведомление о намерении участвовать в совместном конкурсе или аукционе которых было отклонено без рассмотрения, как поступившее с нарушением установленного срока, а также заказчики, с которыми соглашение о проведении совместного конкурса или аукциона было расторгнуто, вправе:

- направить заявку для осуществления закупки в уполномоченное учреждение в общем порядке, утвержденном постановлением Правительства Забайкальского края от 17.12.2013 № 544 (в редакции от 17.11.2015 № 574);
- повторно направить в уполномоченное учреждение уведомление о намерении участвовать в совместном конкурсе или аукционе, с учетом следующей даты размещения аналогичной закупки, указанной в поквартальном графике проведения совместных конкурсов и аукционов.

14. На основании заключенных соглашений о проведении совместных конкурсов и аукционов, отработанных и принятых заявок заказчиков, уполномоченное учреждение осуществляет формирование документации и публикацию извещения о проведении совместной закупки.
